



Der Bürgermeister

[www.neuenhagen-bei-berlin.de](http://www.neuenhagen-bei-berlin.de)

## Stellenausschreibung

Die Gemeinde Neuenhagen bei Berlin mit rund 18.500 Einwohnern ist eine mehrfach als familienfreundlich ausgezeichnete lebendige Gemeinde und verfügt über eine hervorragende Infrastruktur, verkehrsgünstige Lage unmittelbar an der Berliner Stadtgrenze und ein vielseitiges Kulturangebot.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine/n

### Sachbearbeiter Ordnungsamt (m/w/d)

mit 40 Wochenstunden, unbefristet.

#### Ihre Aufgaben

- Bearbeitung straßenverkehrsrechtlicher Angelegenheiten innerhalb und außerhalb kommunaler Zuständigkeit, wie Erlass und Beantragung von verkehrsrechtlichen Anordnungen
- Teilnahme an Verkehrsschauen und Baustellenberatungen an Straßen
- Bearbeitung ordnungsbehördlicher Angelegenheiten, wie die Durchsetzung Ordnungsbehördlicher Verordnungen, Einzelgenehmigungen, Ordnungswidrigkeitsverfahren
- Sicherstellung der kommunalen Immissionsschutzbelange
- Veranlassung von Gefahrenabwehrmaßnahmen sowie Maßnahmen zur Obdachlosenfürsorge
- Außendiensttätigkeit im Rahmen des Aufgabengebietes

#### Ihr Profil

- eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder vergleichbare Qualifikation mit Berufserfahrung im beschriebenen Aufgabengebiet bzw. in einer Kommunalverwaltung
- Fundierte Kenntnisse im allgemeinen Verwaltungsrecht sowie tätigkeitsbezogene Fachkenntnisse
- Kommunikations- und Kontaktfähigkeit sowie Kritik- und Konfliktfähigkeit
- souveränes Auftreten und ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein sowie Entscheidungsfähigkeit
- Bereitschaft zu aktiver Außendiensttätigkeit und Arbeitseinsätzen außerhalb der regulären Arbeitszeiten
- Führerschein Klasse B

#### Wir bieten Ihnen

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis an einem modernen Arbeitsplatz
- ein vielfältiges und anspruchsvolles Aufgabenspektrum
- individuelle Qualifizierungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- flexibles Arbeitszeitmodell zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Vergütung nach TVöD, Entgeltgruppe 8, bei Vorlage der entsprechenden Voraussetzungen
- Zahlung von Leistungsentgelt nach § 18 TVöD-V sowie eine Jahressonderzahlung nach § 20 TVöD-V

Wir freuen uns bis spätestens **15.02.2019** auf Ihre aussagekräftige Bewerbung an:

**Gemeinde Neuenhagen bei Berlin, Personalservice, Am Rathaus 1, 15366 Neuenhagen**  
oder per E-Mail an: [j.schwanenberger@neuenhagen-bei-berlin.de](mailto:j.schwanenberger@neuenhagen-bei-berlin.de)

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Schwanenberger unter Tel. 03342 245-131 gern zur Verfügung.

Neuenhagen bei Berlin, den 14.01.2019

  
Ansgar Scharnke  
Bürgermeister