



Amtsblatt für die Gemeinde Neuenhagen bei Berlin

25. Jahrgang

Neuenhagen, den 30.01.2020

Nummer 02

Inhalt

Amtlicher Teil

- Beratungstermine der Ausschüsse der Gemeindevertretung Seite 1
- Bekanntmachung der nächsten Gemeindevertretersitzung Seite 1
- Bekanntmachung: Öffentliche Zahlungsaufforderung Seite 1
- Stellenausschreibung: Personalsachbearbeiter Seite 1
- Öffentliche Bekanntmachung über die Anmeldung der Schulanfänger für das Schuljahr 2020/2021 Seite 2

Nichtamtlicher Teil

- Schließzeiten der kommunalen Neuenhagener Kitas im Jahr 2020 Seite 2
- Informationen aus dem Fundbüro der Gemeinde Seite 2
- Kehrplan für die Straßenreinigung 1. Halbjahr 2020 Seiten 3/4
- Aufruf zum Tag der Familie Seite 4

Beratungstermine der Ausschüsse der Gemeindevertretung

Vergabeausschuss	11. Februar, 18.30 Uhr, Parkettsaal, Am Rathaus 1
Hauptausschuss	13. Februar, 18.00 Uhr, Parkettsaal, Am Rathaus 1

Bekanntmachung der nächsten Gemeindevertretersitzung

Die nächste Sitzung der Gemeindevertretung Neuenhagen bei Berlin findet am

**Donnerstag, 20. Februar 2020, um 18.00 Uhr
im Max-Thormann-Saal des Rathauses statt.**

Die Tagesordnung wird durch Aushang im Rathaus und im Internet auf der Homepage der Gemeinde unter www.neuenhagen-bei-berlin.de bekannt gegeben.

gez. Dr. Ilka Goetz
Vorsitzende der Gemeindevertretung

Bekanntmachung Öffentliche Zahlungsaufforderung

Zum **15.02.2020** sind fällig:

Öffentliche Abgaben:

Grundsteuer	1. Rate für das Jahr 2020
Straßenreinigungsgebühr	1. Rate für das Jahr 2020
Zweitwohnungssteuer	1. Rate für das Jahr 2020
Hundesteuer	1. Rate für das Jahr 2020
Vergnügungssteuer	1. Rate für das Jahr 2020

Gewerbesteuern:

Vorauszahlung Gewerbesteuer	1. Rate für das Jahr 2020
-----------------------------	---------------------------

Jeweils zum **letzten** Bankarbeitstag eines Monats sind fällig:

KITA-Entgelte:

Elternbeiträge für die Kinderbetreuung in den kommunalen Kindertagesstätten sowie die Essenspauschale gemäß aktueller Satzung

Bargeldlose Zahlungen können auf folgende Konten erfolgen:

Deutsche Kreditbank:	IBAN: DE45 1203 0000 0000 5002 31
	BIC/SWIFT: BYLADEM1001
Berliner Volksbank:	IBAN: DE09 1009 0000 8848 2000 00
	BIC/SWIFT: BEVODEBBXXX

Bitte geben Sie bei Überweisungen als 1. Zahlungsgrund immer das gültige Kassenzeichen an! Nur so lässt sich Ihre Überweisung schnell und fehlerfrei zuordnen.

Gerne möchten wir Sie hiermit auch auf die einfache und bequeme Zahlungsform des Abbuchungsverfahrens aufmerksam machen, sofern Sie sich diesem bisher nochgeschlossen haben.

Die Vorteile sind:

- der richtige Betrag wird automatisch zum genauen Fälligkeitstermin von Ihrem Konto ohne zusätzliche Gebühr abgebucht
- Sie versäumen keinen Zahlungstermin und ersparen sich dadurch Mahn- und Säumnisgebühren
- Sie vereinfachen sich und uns den Zahlungsverkehr und Verwaltungsaufwand.

Außerdem möchten wir Sie auf die Möglichkeit hinweisen, in der Gemeindekasse während der regulären Öffnungszeiten bar oder per EC-Karte bargeldlos zu zahlen.

Um dem Zahlungspflichtigen Mahn- und Säumniszuschläge zu ersparen, wird um eine genaue Einhaltung der Zahlungstermine gebeten.

Mahngebühren werden gemäß § 4 der Kostenordnung zum Verwaltungsvollstreckungsgesetz des Landes Brandenburg und Säumniszuschläge gemäß § 240 der Abgabeordnung in Verbindung mit § 12 des Kommunalabgabengesetzes erhoben.

Bei Nichteinhaltung der vorgegebenen Zahlungstermine wird der geschuldete Betrag zzgl. anfallender Mahngebühren und gesetzlicher Säumniszuschläge erhoben bzw. wird bei einem weiteren Zahlungsverzug die Zwangsvollstreckung angeordnet.

Gemeindeverwaltung Neuenhagen bei Berlin

Stellenausschreibung

Die Gemeinde Neuenhagen bei Berlin mit rund 19.000 Einwohnern ist eine mehrfach als familienfreundlich ausgezeichnete lebendige Gemeinde und verfügt über eine hervorragende Infrastruktur, verkehrsgünstige Lage unmittelbar an der Berliner Stadtgrenze und ein vielseitiges Kulturangebot.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine/n

Personalsachbearbeiter (m/w/d)

Ihre Aufgaben umfassen im Wesentlichen:

Entgeltabrechnungen – Sie sind eigenverantwortlich für die Erstellung der Entgeltabrechnungen für einen definierten Mitarbeiterkreis unter Berücksichtigung aller steuer- und sozialversicherungsrelevanten Vorschriften zuständig.

Administration – Zu Ihren Aufgaben gehören die Pflege der Mitarbeiterstammdaten sowie die Bearbeitung der Ein- und Austritte, Arbeitszeitänderungen, Be- und Entfristungen und der Angelegenheiten im Rahmen des Mutterschutzgesetzes und der Elternzeit sowie die Fehlzeitenerfassung (Urlaub, Gleitzeit, Krankheit etc.)

Kommunikation – Sie sind Ansprechpartner für unsere Mitarbeiter bei speziellen Fragen zur Entgeltabrechnung sowie für Sozialversicherungsträger, Behörden und Krankenkassen.

Abwechslung – Darüber hinaus sind Sie für das Bescheinigungs- und Meldewesen zuständig und übernehmen die Organisation von Fort- und Weiterbildungen inkl. der Reisekostenabrechnung sowie administrative Aufgaben im Rahmen des Arbeits- und Gesundheitsschutzes. Sie unterstützen das Bewerbermanagement sowie die Stellenbesetzungsverfahren.

Ihr Profil:

- abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Studium mit Schwerpunkt Personal oder eine kaufmännische Berufsausbildung mit entsprechender Ausrichtung und mehrjähriger Berufserfahrung im Personalwesen und der Entgeltabrechnung
- sehr gute Kenntnisse im Arbeits-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht, idealerweise Kenntnisse im Tarifrecht des öffentlichen Dienstes
- sehr gute MS Office-Kenntnisse, Anwenderkenntnisse der Software LOGA sind von Vorteil
- ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Dienstleistungsbereitschaft, eine zuverlässige und gewissenhafte Arbeitsweise sowie eine hohe soziale Kompetenz und ein ausgeprägtes Maß an Diskretion

Wir bieten Ihnen:

- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis an einem modernen Arbeitsplatz
- ein vielfältiges und anspruchsvolles Aufgabenspektrum
- individuelle Qualifizierungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- flexibles Arbeitszeitmodell zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Vergütung nach TVöD, Entgeltgruppe 9a

Wir freuen uns bis spätestens **09.02.2020** auf Ihre aussagekräftige Bewerbung an:

**Gemeinde Neuenhagen bei Berlin,
Personalservice, Am Rathaus 1, 15366 Neuenhagen**
oder per E-Mail an: bewerbung@neuenhagen-bei-berlin.de

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Schwanenberger unter Tel. 03342 245-131 gern zur Verfügung.

Neuenhagen bei Berlin, den 14.01.2020

gez. Ansgar Scharnke
Bürgermeister

Öffentliche Bekanntmachung über die Anmeldung der Schulanfänger für das Schuljahr 2020/2021

Kinder, die bis zum 30. September 2020 das sechste Lebensjahr vollenden, werden zum 1. August 2020 schulpflichtig und müssen zum Schulbesuch bei der örtlich zuständigen Grundschule angemeldet werden.

Für die Grundschulen in der Trägerschaft der Gemeinde Neuenhagen bei Berlin gilt das gesamte Gebiet der Gemeinde Neuenhagen bei Berlin als gemeinsamer Schulbezirk. Die Eltern können unter den Schulen, in deren Schulbezirk sich die elterliche Wohnung befindet, eine Schule auswählen. An der gewählten Schule melden sie ihr schulpflichtiges Kind an. Übersteigt bei deckungsgleichen Schulbezirken die Zahl der Anmeldungen die Aufnahmekapazität einer Schule, so richtet sich die Auswahl nach der Nähe der Wohnung zur Schule und nach dem Vorliegen eines wichtigen Grundes gemäß § 106 Abs. 4 Satz 3 des Brandenburgischen Schulgesetzes. Als zuständige Schule gilt die nächstgelegene Schule.

Anmeldungen zum Schulbesuch mit persönlicher Vorstellung des Kindes und unter Vorlage der Geburtsurkunde des anzumeldenden Kindes sowie der Teilnahmebestätigung an der Sprachstandsfeststellung nehmen die Sekretariate der Neuenhagener Grundschulen

- Grundschule „Hans Fallada“, Langenbeckstraße 26, Telefon: (03342) 8 02 41
- Goethe-Grundschule, Rathausstraße 28, Telefon: (03342) 4 20 23 50
- Grundschule am Schwanenteich, Dorfstraße 4, Telefon: (03342) 4 24 05 04

an folgenden Tagen entgegen:

Dienstag, 11. Februar 2020, 14.00 Uhr bis 18.00 Uhr
Mittwoch, 12. Februar 2020, 08.00 Uhr bis 12.00 Uhr

Am Tag der Anmeldung steht die Schulleitung oder eine beauftragte Lehrkraft für Beratungsgespräche zur Verfügung. Zur Vermeidung von langen Wartezeiten werden Termine zur Anmeldung in der jeweiligen Schule vereinbart.

Vor Beginn der Schulpflicht besteht für alle Kinder die Pflicht, an einer schulärztlichen Untersuchung durch die Gesundheitsämter teilzunehmen. Der Termin der Untersuchung wird bei der Anmeldung zum Schulbesuch mitgeteilt.

In den Grundschulen werden Sie auch über die Möglichkeit einer vorzeitigen Aufnahme jüngerer Kinder beraten. Anträge auf eine gewünschte Zurückstellung des Kindes vom Schulbesuch sind durch die Eltern bei Schulanmeldung an die Schulleitung zu stellen.

Besteht der Wunsch auf Besuch einer anderen als der örtlich zuständigen Grundschule, so ist ein Antrag an das Staatliche Schulamt zu stellen. Das Antragsformular erhalten Sie in

den Grundschulen der Gemeinde, wo Sie auch Ihren ausgefüllten Antrag zur Weiterleitung an das Schulamt abgeben können.

Achtung: Im Jahr 2019 vom Schulbesuch zurückgestellte Kinder sind erneut anzumelden.

Melden Eltern ihre Kinder an einer Ersatzschule an, informieren sie darüber unverzüglich die örtlich zuständige Schule, spätestens jedoch bis zum 29. Februar 2020. Über die Aufnahme in die Ersatzschule unterrichten die Eltern die örtlich zuständige Schule bis zum 30. April 2020.

Mit der Aufnahme in die Schule beginnt die Schulpflicht.

Neuenhagen, den 02.12.2019

gez. Ansgar Scharnke
Bürgermeister

Ende des amtlichen Teils

Schließzeiten der kommunalen Neuenhagener Kitas im Jahr 2020

Alle kommunalen Kindertagesstätten der Gemeinde Neuenhagen bei Berlin sind im Jahr 2020 an folgenden Tagen geschlossen:

22. Mai 2020

24. bis 31. Dezember 2020

(letzter Öffnungstag 23.12.2020, erster Öffnungstag 4. Januar 2021)

Wir bitten alle Eltern, sich mit ihrer Urlaubsplanung rechtzeitig darauf einzustellen.

Gunter Kirst
Fachbereichsleiter Bürgerdienste und Einrichtungen

Informationen aus dem Fundbüro der Gemeinde

Im Fundbüro der Gemeinde Neuenhagen bei Berlin wurden im letzten Monat nachstehend aufgeführte Gegenstände abgegeben:

- 1 Handy
- 1 Autoschlüssel
- 2 Fahrräder.

Die Eigentümer werden gebeten, ihre Fundsachen beim Bürgerservice der Gemeinde Neuenhagen bei Berlin, Am Rathaus 1, während der Sprechzeiten abzuholen.

Ihr Bürgerservice

Fortsetzung von Seite 3

Table with 28 columns representing days of the month and rows listing various streets (e.g., Parkstraße, Platanenallee, Professor-Zeller-Straße) and their cleaning schedules (DI, MI, MO, DO).

Folgende Straßen wurden auf Beschluss der Gemeindevertretung in die Reinigungsklasse III eingeordnet: Albersweiler Straße, Altenauer Straße, Am Alten Gestüt, Am Viertelsring, Amselsteg (Dahlwitzer bis Friedenstr.), Amsterdamer Str. (bef. Teil), Andernacher Straße, An der Trainierbahn, Anklamer Straße, Arthur-von-Weinberg-Platz, Bischofsheimer Straße (Wendehammer), Blankenburger Straße, Braunschweiger Straße, Buschweg, Dr.-Horst-Rocholl-Straße, Ehrenfelsstraße, Frankenhäuser Straße, Freitagstraße, Gernersheimer Straße, Gernroder Straße, Gothaer Straße, Heideweg, Hubertusstraße, Ilmenauer Straße, Ilsenburger Straße, Johanna-Solf-Straße, Kleine Straße, Königswinterstraße, Körnerstraße (Hermann-Löns- bis Hauptmannstr.), Kurze Straße, Lahnsteiner Straße (Wendehammer), Lauterberger Straße, Lessingstraße, Malchiner Straße, Mannheimer Straße, Mittelstraße, Nikolaus-Kalff-Weg, Otto-Schmidt-Ring, Pestalozzistraße, Rosmarinstraße, Roßtrappe, Rottdamer Straße, Rüdesheimer Straße (Wendehammer), Sonnenweg, Speyerstraße, Stolberger Straße, Stormstraße (Schöneicher bis Freiligrathstr.), Waldfließstraße, Waldfriedstraße, Waldstraße, Walter-Genz-Straße, Wernigeroder Straße, Wormser Straße und Ziegelstraße. Diese sind im Tourenplan nicht einzeln aufgeführt. Die Fahrbahnen dieser Straßen werden 3x im Jahr (Frühjahr, Sommer, Herbst) gereinigt. Das betrifft im Wesentlichen Straßen mit Asphaltfahrbahnen ohne Borde und ohne Straßenbaumbestand, bei denen der Verschmutzungsgrad gering und somit eine monatliche maschinelle Reinigung nicht notwendig erscheint. Die Reinigungstermine sind dabei witterungsabhängig. Vorrangig soll der Schmutz des Winterdienstes, im Sommer Blütenblätter, z. B. von den Linden, und im Herbst das Laub auf den Fahrbahnen beseitigt werden. Bei Bedarf sind auch zusätzliche Reinigungen möglich. Die Straßenbaumbaumlaubsorgung und der Straßendienst werden unverändert durchgeführt. Ausbleibende oder eingeschränkte Fahrbahnreinigung auf Grund von Bauarbeiten sind im Tourenplan nicht berücksichtigt. Sollte die Reinigung planmäßig auf einen gesetzlichen Feiertag fallen, wird diese in der laufenden Woche nachgeholt.

Aufruf zum Tag der Familie am 15. August

Am 15. August 2020 findet der 12. Tag der Familie in Neuenhagen bei Berlin statt.

Dazu laden wir alle Familien mit Kind und Kegel recht herzlich ein! Familienfreundlichkeit in der Region ist ein wichtiges Entscheidungskriterium für die Familienplanung und damit ein wichtiger Standortfaktor für unsere Gemeinde. In Neuenhagen bei Berlin gibt es gute Bedingungen für Familien. Auch deshalb sind wir 2009 und 2013 durch das Land Brandenburg als „Familien- und kinderfreundliche Gemeinde Brandenburgs“ ausgezeichnet worden.

Sicher kann man vieles immer noch besser machen. Deshalb wollen wir zeigen, wie der aktuelle Stand ist und aufzeigen, welche Potenziale wir noch nicht ausreichend nutzen.

Von 11 bis 17 Uhr werden im „Park der Generationen“ (am Haus der Begegnungen und des Lernens und Haus der Senioren) in der Hauptstraße wieder Aktionen und Informationen mit und für Familien den Tag bestimmen.

„Wir in Neuenhagen“ wollen erneut deutlich zeigen, dass es in unserer Gemeinde ein Bündnis für Familien gibt. Vereine und Verbände, öffentliche Einrichtungen und Kirchen, große Firmen und kleinere Gewerbetreibende, politische Vereinigungen und die Familien selbst sind angesprochen, sich mit konkreten Aktionen oder als Sponsoren einzubringen. Nutzen wir die positiven Erfahrungen der letzten Jahre und gestalten gemeinsam ein großes Familienfest!

Haben Sie eine konkrete Idee, mit der Sie sich einbringen wollen!

Organisieren Sie sich die notwendigen Partner, um Ihre Idee umsetzen zu können! Seien Sie auch gerne ohne eine Idee, jedoch mit der Absicht sich einzubringen, dabei!

Erinnern Sie sich an Ihr altes Versprechen, in einem solchen Bündnis mitzuwirken! Sprechen Sie weitere potentielle Partner an und bringen Sie sie mit! Zur Absicherung der überwiegend ehrenamtlichen Aktionen sind Sponsoren gern gesehen!

Ihre Ideen und Projekte können Sie bis zum 01.05.2020 per Mail an die Koordinierungsgruppe schicken.

Notwendige Angaben sind:

- 1. Name des Vereins, der Einrichtung, der Organisation, ...
2. Ansprechpartner/in, Telefon, Mail-Adresse
3. Beschreibung des Projektes, der Aktion, der Information, ...
4. Welche Hilfe/Unterstützung benötigen Sie? (hier insbesondere: Stromanschluss, Tische, Stühle, Sitzgarnitur, Marktstand ... dies alles ist in begrenztem Umfang vorhanden)
5. Welche Hilfe/Unterstützung bieten Sie an?
6. sonstiges

Bitte beachten!

Für alle Anmeldungen, die nach dem 1. Mai eingehen, können keine Unterstützungsleistungen (siehe oben) mehr eingeplant werden. Meldungen nach dem 1. Juni können wir nicht mehr berücksichtigen.

Ihr Anmeldekontakt:

Andreas Sebastian (Gemeindeverwaltung)
Telefon: 03342 245 531
Mail: a.sebastian@neuenhagen-bei-berlin.de



Neuenhagen bei Berlin, 16. Januar 2020

Herausgeber:

Gemeinde Neuenhagen bei Berlin

Der Bürgermeister

Am Rathaus 1

15366 Neuenhagen

www.neuenhagen-bei-berlin.de

Das Amtsblatt erscheint als Beilage zum „Neuenhagener Echo“.

Zusätzlich kann das Amtsblatt bezogen werden über die Gemeindeverwaltung Neuenhagen bei Berlin, Am Rathaus 1, 15366 Neuenhagen.

Der Bezugspreis beträgt jährlich 6,75 € (incl. Versandkosten). Der Preis enthält keine Mehrwertsteuer.

Die Lieferung erfolgt gegen Voreinsendung des Betrages auf das Konto der Gemeinde: 2308141142 bei der Kreissparkasse Märkisch-Oderland (BLZ 17054040); Verwendungszweck: Amtsblatt.

Die Kündigung ist nur am Ende eines Kalenderjahres zulässig; sie muss bis spätestens drei Monate vor Ablauf des Kalenderjahres der Gemeindeverwaltung zugegangen sein.

Herstellung: Märkisches Verlags- und Druckhaus GmbH & Co. KG, Frankfurt/Oder