



Antragsteller:

Datum: .....

.....  
Verein/Institution/Firma

.....  
E-Mail Adresse/Telefon

.....  
Name, Vorname

.....  
PLZ, Ort

.....  
Anschrift

**Bei der Antragstellung ist folgendes zu beachten:**

1. Die Anträge sind getrennt für laufende oder einmalige Nutzung zu stellen.
2. Anträge für die einmalige Nutzung sind mindestens 4 Wochen vor geplanter Nutzung zu stellen.
3. Bei laufender Nutzung ist der Antrag jährlich bis zum 31.05. zu erneuern.
4. Anträge für Sonderveranstaltungen (z.B. Punktspiele) sind gesondert einzureichen.
5. Für die Ferienutzung (Sommerferien) ist ein gesonderter Antrag einzureichen.

**Antrag**

**auf Überlassung von kommunalen Sportanlagen in der Gemeinde Neuenhagen bei Berlin  
Schuljahr 2024/2025**

Für die Zeit vom ..... bis .....

**Gartenstadt-Halle**

Tag	Uhrzeit		Teilnehmer		Nutzungszweck	Kleiner Hallenteil	Großer Hallenteil
	von	bis	AK	Anzahl			
Montag							
Dienstag							
Mittwoch							
Donnerstag							
Freitag							
Samstag							
Sonntag							



Antragsteller:

Datum: .....

.....  
Verein/Institution/Firma

.....  
E-Mail Adresse/Telefon

.....  
Name, Vorname

.....  
PLZ, Ort

.....  
Anschrift

**Bei der Antragstellung ist folgendes zu beachten:**

- 6. Die Anträge sind getrennt für laufende oder einmalige Nutzung zu stellen.
- 7. Anträge für die einmalige Nutzung sind mindestens 4 Wochen vor geplanter Nutzung zu stellen.
- 8. Bei laufender Nutzung ist der Antrag jährlich bis zum 31.05. zu erneuern.
- 9. Anträge für Sonderveranstaltungen (z.B. Punktspiele) sind gesondert einzureichen.
- 10. Für die Ferienutzung (Sommerferien) ist ein gesonderter Antrag einzureichen.

**Antrag  
auf Überlassung von kommunalen Sportanlagen in der Gemeinde Neuenhagen bei Berlin  
Schuljahr 2024/2025**

Für die Zeit vom ..... bis .....

**Sporthalle der Goethe-Grundschule**

Tag	Uhrzeit		Teilnehmer		Nutzungszweck
	von	bis	AK	Anzahl	
Montag					
Dienstag					
Mittwoch					
Donnerstag					
Freitag					
Samstag					
Sonntag					



Antragsteller:

Datum: .....

.....  
Verein/Institution/Firma

.....  
E-Mail Adresse/Telefon

.....  
Name, Vorname

.....  
PLZ, Ort

.....  
Anschrift

**Bei der Antragstellung ist folgendes zu beachten:**

- 11. Die Anträge sind getrennt für laufende oder einmalige Nutzung zu stellen.
- 12. Anträge für die einmalige Nutzung sind mindestens 4 Wochen vor geplanter Nutzung zu stellen.
- 13. Bei laufender Nutzung ist der Antrag jährlich bis zum 31.05. zu erneuern.
- 14. Anträge für Sonderveranstaltungen (z.B. Punktspiele) sind gesondert einzureichen.
- 15. Für die Ferienutzung (Sommerferien) ist ein gesonderter Antrag einzureichen.

**Antrag**

**auf Überlassung von kommunalen Sportanlagen in der Gemeinde Neuenhagen bei Berlin  
Schuljahr 2024/2025**

Für die Zeit vom ..... bis .....

**Sporthalle Bollensdorf**

Tag	Uhrzeit		Teilnehmer		Nutzungszweck	Kleiner Hallenteil	Großer Hallenteil
	von	bis	AK	Anzahl			
Montag							
Dienstag							
Mittwoch							
Donnerstag							
Freitag							
Samstag							
Sonntag							



Antragsteller:

Datum: .....

.....  
Verein/Institution/Firma

.....  
E-Mail Adresse/Telefon

.....  
Name, Vorname

.....  
PLZ, Ort

.....  
Anschrift

**Bei der Antragstellung ist folgendes zu beachten:**

- 16. Die Anträge sind getrennt für laufende oder einmalige Nutzung zu stellen.
- 17. Anträge für die einmalige Nutzung sind mindestens 4 Wochen vor geplanter Nutzung zu stellen.
- 18. Bei laufender Nutzung ist der Antrag jährlich bis zum 31.05. zu erneuern.
- 19. Anträge für Sonderveranstaltungen (z.B. Punktspiele) sind gesondert einzureichen.
- 20. Für die Feriennutzung (Sommerferien) ist ein gesonderter Antrag einzureichen.

**Antrag**

**auf Überlassung von kommunalen Sportanlagen in der Gemeinde Neuenhagen bei Berlin  
Schuljahr 2024/2025**

Für die Zeit vom ..... bis .....

**Räume in den Grundschulen**

Tag	Uhrzeit		Raum	Nutzungszweck
	von	bis		
Montag				
Dienstag				
Mittwoch				
Donnerstag				
Freitag				



Antragsteller:

Datum: .....

.....  
Verein/Institution/Firma

.....  
E-Mail Adresse/Telefon

.....  
Name, Vorname

.....  
PLZ, Ort

.....  
Anschrift

**Bei der Antragstellung ist folgendes zu beachten:**

- 21. Die Anträge sind getrennt für laufende oder einmalige Nutzung zu stellen.
- 22. Anträge für die einmalige Nutzung sind mindestens 4 Wochen vor geplanter Nutzung zu stellen.
- 23. Bei laufender Nutzung ist der Antrag jährlich bis zum 31.05. zu erneuern.
- 24. Anträge für Sonderveranstaltungen (z.B. Punktspiele) sind gesondert einzureichen.
- 25. Für die Feriennutzung (Sommerferien) ist ein gesonderter Antrag einzureichen.

**Antrag**

**auf Überlassung von kommunalen Sportanlagen in der Gemeinde Neuenhagen bei Berlin  
Schuljahr 2024/2025**

Für die Zeit vom ..... bis .....

**Räume in den Kita's**

Tag	Uhrzeit		Raum	Nutzungszweck
	von	bis		
Montag				
Dienstag				
Mittwoch				
Donnerstag				
Freitag				